

СПбГУ

## ПРОТОКОЛ

совещания и.о. заместителя декана физического факультета

с обучающимися физического факультета

01.03.2022

№44/12-02-6

Председательствующий – А.В.Титов, и.о. заместителя декана Физического факультета

Секретарь – Е.В.Нарышкина, секретарь руководителя, Отдел обеспечения деятельности руководителей учебно-научных подразделений, Организационное управление, Ректорат СПбГУ

Присутствовали:

заместитель начальника управления по работе с молодежью по направлениям математика, механика, процессы управления, физика и химия Т.В.Сырчикова

заместитель начальника учебного управления по направлениям математика, механика, процессы управления, физика и химия Д.Н.Николаева

начальник учебного отдела по направлению физика Г.П.Воробьева

обучающийся 3 курса бакалавриата П.А.Хадеева

Повестка дня:

1. О мерах по поддержке некоторых категорий обучающихся, оказавшихся в трудном положении.

---

1. О мерах по поддержке некоторых категорий обучающихся, оказавшихся в трудном положении

---

Т.В.Сырчикова, А.В.Титов, Г.П.Воробьева, Д.Н.Николаева

Обсуждён вопрос поддержки обучающихся, являющихся гражданами ДНР, ЛНР и Украины, оказавшихся в трудном положении.

Т.В.Сырчикова сообщила, что в соответствии с решением ректора СПбГУ в Университете сформирован специальный фонд для оказания финансовой поддержки (выплаты материальной помощи) обучающимся СПбГУ, являющимся гражданами ДНР, ЛНР и Украины, оказавшимся в трудном материальном положении. Для получения финансовой поддержки обучающиеся могут подать заявление о предоставлении материальной помощи в свободной форме на адрес электронной почты: [utm@spbu.ru](mailto:utm@spbu.ru) или электронной почты

заместителей начальника Управления по работе с молодежью по направлениям обучения. Информация об этом также размещена на странице Управления по работе с молодежью. Г.П.Воробьева, Д.Н.Николаева также обратили внимание, что в случае возникновения вопросов связанных с процессом обучения необходимо обращаться в учебный отдел по направлению физика.

А.В.Титов выразил слова поддержки обучающимся, а также попросил своевременно информировать обо всех возникающих проблемах.

Решили:

- 1.1. Принять информацию к сведению.
- 1.2. По результатам проведенного совещания направить соответствующую информацию по электронной почте обучающимся, которые были приглашены на встречу, но не смогли принять в ней участие.

Председатель:



А.В.Титов

Секретарь:

Е.В.Нарышкина